



ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE IMPERATRIZ

FLS. 67

CPL

PORTARIA /DIV/PR Nº 17/2022

Imperatriz/MA, 12 de abril de 2022

Designa Pregoeira e Equipe de Apoio para atuar em licitações no âmbito da Câmara Municipal de Imperatriz e revoga disposições em contrário.

O Presidente da Câmara de Vereadores de Imperatriz, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais do Art. 31, II, "b" do Regimento Interno, resolve:

Art. 1º - Designar a servidora HAYANNE KLISCIA LIMA DA SILVA, Portaria nº 001/2022, para atuar como Pregoeira nas licitações realizadas na Câmara Municipal de Imperatriz.

Art. 2º - Designar para atuarem como membros da Equipe de Apoio à Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Imperatriz os servidores: SWYANNE ARAMAKI MENEZES SALES CALADO, PORTARIA/NOM/PR nº 104/2022, MARIA BARBOSA DA SILVA LOPES, Matrícula nº 004, WILSON LUIZ PEREIRA, Matrícula nº 003.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a PORTARIA /DIV/PR Nº 01/2022.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMPERATRIZ, ESTADO DO MARANHÃO
aos doze dias do mês de abril de 2022.


Amauri Alberto Pereira de Sousa

Presidente da Câmara Municipal

Certificado

Hayanne Kliscia Lima da Silva participou do

Curso Completo de Capacitação, Formação
e Atualização Técnica em Pregão
Eletrônico EAD

com carga horária de 60 horas.

São Paulo, 4 janeiro 2020

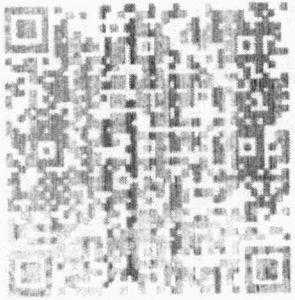
Flávia Daniel Vianna

FLAVIA DANIEL VIANNA

WWW.VIANNACONSULTORES.COM.BR
VIANNA & CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA - EPP
CNPJ: 58.170.804/0001-74

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ATUALIZADO COM DECRETO FEDERAL 10.031/19



44056090-2001-11cc-8486-45002ab4306

MÓDULO 1 - DIREITO ADMINISTRATIVO PARA LICITAÇÕES

BOAS VINDAS: QUEM É VOCÊ? ALÉM DA LEI (O QUE VOCÊ PRECISA SABER); PRINCÍPIOS BÁSICOS COM A LEGISLAÇÃO POSITIVA DE DIREITO, COMO MANUSEAR E LER UMA LEI; ENTENDA A JURISPRUDÊNCIA (FONTES DE DIREITO); DIFERENÇAS BÁSICAS SOBRE O DIREITO E ESTRUTURA DO ESTADO; APRENDA A SEPARAR O DE PODERES; TRABALHE COM CONTAS E MINISTÉRIO PÚBLICO; APRENDA CONCEITOS DE DIREITO ADMINISTRATIVO PARA LICITAÇÕES; MANTENIMENTO DA LICITAÇÃO; APRENDA COMO UTILIZAR MAPAS MENTAIS EM LICITAÇÕES; QUEM É A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; APRENDA A ADMINISTRAÇÃO INDIRETA; SEPARAÇÃO VERTICAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; APRENDA A DIVISÃO HORIZONTAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; APRENDA A ADMINISTRAÇÃO INDIRETA; APRENDA SOBRE EMPRESAS EMITIDAS POR AUTORIDADES; QUEM É OBRIGADO A LICITAR; APRENDA RESPONSABILIDADE FISCAL E DESCONCENTRAÇÃO; APRENDA O DESMANTO E A ATUALIZAÇÃO; ENTENDIMENTO FINAL SOBRE A LEGISLAÇÃO; APRENDA TUDO SOBRE OS PRINCÍPIOS DAS LICITAÇÕES.

MÓDULO 2 - MANTENDO O PREGÃO ELETRÔNICO

ENTENDA O CICLO DE CONTRATAÇÃO POR PREGÃO ELETRÔNICO; CRITÉRIO DA CONTRATAÇÃO POR PREGÃO ELETRÔNICO; ENTENDA A LÓGICA DO PREGÃO ELETRÔNICO; LEGISLAÇÃO E OBRIGATORIEDADE DO PREGÃO ELETRÔNICO; ENVOLVIDOS NO PREGÃO ELETRÔNICO E ATRIBUIÇÕES.

MÓDULO 3 - ELABORANDO O PREGÃO ELETRÔNICO

LICITAÇÃO NÃO É SEMPRE A MESMA; CUIDADO: PASSO A PASSO DO ELABORAMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO; ELABORAR E CORRIGIR UMA PESQUISA DE PREÇOS; OBTENDO O PREGÃO ELETRÔNICO; TUTORIAL: SIMULAÇÃO DE PREÇOS; PLANEJANDO O EDITAL E SEUS ANEXOS; APLICANDO O MENOR PREÇO; MANUSEAR O PREGÃO ELETRÔNICO; ADMINISTRAÇÃO POR TUBO GLOBAL; O PLANEJAMENTO ANUAL DE CONTRATAÇÕES PELO SISTEMA PGK.

MÓDULO 4 - A SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO: PASSO A PASSO (EXECUÇÃO)

DECOMPOSIÇÃO DO EDITAL E PREÇO DE ENCARGAMENTOS NA VOTAÇÃO GOVERNO E DO FORNECEDOR; PRÁTICA DE CONTAGEM DE PREÇOS; CHECKLIST DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO; TABELA DE CATEGORIAS ANTES DO DIA DO PREGÃO ELETRÔNICO; CORRIGIR E SEPARAR O PREGÃO ELETRÔNICO DA SESSÃO E EXAME PRELIMINAR DAS PROPOSTAS; SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE I E II; SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE III (DESBANCO E PCH); SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE IV (ACEITABILIDADE DA PROPOSTA E NEGOCIAÇÃO); SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE V (REABERTURA DE ABERTURA TERCEIRA); SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE VI (DECLARAÇÃO DO VENCEDOR E SESSÃO DE ABERTURA DE ABERTURA); OS RECURSOS ADMINISTRATIVOS; ENCARREGAMENTO ADMINISTRATIVO; SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE VII (ABERTURA E HOMOLOGAÇÃO); PRÁTICA DO SESSÃO III - TUTORIAL SIMULAÇÃO AMBIENTE DE GOVERNO E FORNECEDOR; NOS SISTEMAS COMPRAS GOVERNAMENTAIS - LICITAÇÕES E BANCO DO BRASIL E BOLSA ELETRÔNICA DE COMÉRCIO.

MÓDULO 5 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PRÁTICA DO SICAF

CONCEITOS DE HABILITAÇÃO - TUTORIAL PASSO A PASSO DE TODA DOCUMENTAÇÃO A HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA; B-QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA; INSCRIÇÃO; QUALI-DOC; CUMENTOS SÃO OBRIGATORIOS? QUAIS POSSO DISPENSAR? SICAF 100% DIGITAL; TUTORIAL COMO MANUSEAR O SICAF (AMBIENTE GOVERNO E FORNECEDOR).

MÓDULO 6 - RESOLVENDO PROBLEMAS NO PREGÃO ELETRÔNICO

DESCONEXÃO; ATRASAMENTO; INTERUPÇÃO; SUSPENSÃO E REABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO; O QUE O PREGÃO ELETRÔNICO NÃO PODE SAIR E O QUE NÃO PODE PODER DE MANUSEIO E LAJETA; EXIGINDO AMOSTRAS EM PREGÃO ELETRÔNICO; QUANTO O PREGÃO ELETRÔNICO NÃO DÁ CERTO (AMPLIADO); REVOCADO; DESERTO OU FRACASSADO; OU CORREÇÃO; CUIDADO COM O "CANCELAMENTO".

MÓDULO 7 - TEMAS AVANÇADOS EM PREGÃO ELETRÔNICO

PENALIDADES NO PREGÃO ELETRÔNICO; PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCCIONADOR NO PREGÃO ELETRÔNICO.

MÓDULO 8 - REVOLUÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O PREGÃO ELETRÔNICO POR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

MÓDULO 9 - OS SEGREDOS DO NOVO DECRETO FEDERAL 10.024, DE 20 DE SETEMBRO DE 2019

COMENTÁRIOS IMPORTANTES E EXCLUSIVOS DA PROFESSORA SOBRE O NOVO DECRETO

BÔNUS: COMUNIDADE FLAVIA VIANNA

PROFESSORA: FLAVIA DANIEL VIANNA
CARGA HORÁRIA: 60 (SESENTA HORAS)

FLS. 69
CPL

Fls. 1

Flavia Daniel Vianna

FLAVIA DANIEL VIANNA

ACQUILINO
Auditoria e Consultoria

Certificado

A Auditors Auditoria e Consultoria confere o presente certificado a **MAYRINE KUSCIA LIMA DA SILVA** por sua participação no curso "Formação e Capacitação de Pregoeiros" realizado em São Luís-MA, nos dias 23 e 25 de junho de 2009, com duração de 24 horas.

São Luís-MA, 25 de junho de 2009.

Isaonil Marques
Regina Oliveira Souza
Sócia-Administradora

Mário Gabriel da Silva Souza
Mário Gabriel da Silva Souza
Tutor

FLS. 70
CPL

Fls.

FLS. 71
CPL

Fls.



Certificado

Certifico que HAYANNE KLUSCIA LIMA DA SILVA participou do Treinamento do Sistema de Acompanhamento de Contratações Públicas - SACOP, promovido pelo Tribunal de Contas do Estado do Maranhão, por meio da Escola Superior de Controle Externo - ESCEX, realizado no dia 23/02/2015 com carga horária de 05 (cinco) horas.

São Luís, 23 de Fevereiro de 2015.


William Jobim Farias
Gestor da ESCEX/TC-MA